



ประกาศวิทยาลัยเทคนิคปัว  
เรื่อง การขอใช้อาคาร สถานที่ และอัตราค่าธรรมเนียมการใช้อาคารสถานที่  
วิทยาลัยเทคนิคปัว

เพื่อให้การขอใช้อาคาร สถานที่ วิทยาลัยเทคนิคปัว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้อาคารสถานที่วิทยาลัยเทคนิคปัว มีมติเห็นชอบให้ใช้อัตรา ค่าธรรมเนียมการใช้อาคารสถานที่ของวิทยาลัยเทคนิคปัว โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. อาคารชมพูกา กำหนดอัตราค่าธรรมเนียม
  - ห้องประชุม อาคารชมพูกา ค่าธรรมเนียม วันละ ๑๒,๐๐๐ บาท
  - ค่าน้ำ ค่าไฟ ชั่วโมงละ ๑,๐๐๐ บาท
  - ค่าทำความสะอาด ๑,๐๐๐ บาท
  - ค่าควบคุมเครื่องเสียง และเครื่องอำนวยความสะดวกอื่นๆ วันละ ๑,๐๐๐ บาท
๒. อาคาร วิทยบริการ
  - ห้องประชุม อาคารวิทยบริการ ค่าธรรมเนียม วันละ ๘,๐๐๐ บาท
  - ค่าน้ำ ค่าไฟ ชั่วโมงละ ๕๐๐ บาท
  - ค่าทำความสะอาด ๘๐๐ บาท
  - ค่าควบคุมเครื่องเสียง และเครื่องอำนวยความสะดวกอื่นๆ วันละ ๕๐๐ บาท
๓. อาคาร อเนกประสงค์
  - ห้องประชุม อาคารอเนกประสงค์ ค่าธรรมเนียม วันละ ๖,๐๐๐ บาท
  - ค่าน้ำ ค่าไฟ ชั่วโมงละ ๕๐๐ บาท
  - ค่าทำความสะอาด ๑,๐๐๐ บาท
  - ค่าควบคุมเครื่องเสียง และเครื่องอำนวยความสะดวกอื่นๆ วันละ ๕๐๐ บาท
๔. ผู้ขอใช้บริการภายในวิทยาลัยเทคนิคปัว สามารถใช้บริการได้ครั้งละไม่เกิน ๑๐ ชม. ตั้งแต่เวลา ๘.๐๐ น. - ๑๗.๐๐ น.
๕. ผู้ขอใช้บริการที่มีความประสงค์จะปิดป้ายข้อความ ภาพ หรือตัวอักษร บนฝาผนังของอาคาร สถานที่ที่ให้บริการ หรือติดตั้งอุปกรณ์เสริมต่างๆ นอกเหนือจากที่กำหนดในประกาศนี้ จะต้องได้รับอนุญาตจากทางวิทยาลัยเทคนิคปัว ก่อนที่จะดำเนินการ
๖. ให้ผู้ที่มีความประสงค์ขอใช้อาคารสถานที่ยื่นแบบคำร้องขอใช้อาคารสถานที่ล่วงหน้า ตามแบบฟอร์มแนบท้ายประกาศนี้ เพื่อให้ผู้มีอำนาจพิจารณาอนุญาต พร้อมทั้งให้ผู้ขอใช้บริการชำระ ค่าธรรมเนียมก่อนเข้าใช้อาคารสถานที่ อย่างน้อย ๓ วันทำการ

๗. หากชำระเงินแล้ว ไม่มีการจัดงาน วิทยาลัยเทคนิคปัว ไม่รับผิดชอบในการคืนเงินแต่อย่างใด
๘. หากมีการเลื่อนการจัดงาน ต้องแจ้งให้วิทยาลัยเทคนิคปัวทราบ พร้อมทั้งแจ้งกำหนดวันจัดงานใหม่อีกครั้ง เพื่อตรวจสอบการจองสถานที่ต่อไป
๙. ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป

หมายเหตุ ทั้งนี้ เนื่องจากสถานศึกษาแห่งนี้เป็นหน่วยงานราชการ และมีกฎหมายห้ามดื่มแอลกอฮอล์ในสถานที่ราชการ หากผู้ขอใช้บริการฝ่าฝืน มีความผิดตาม พรบ. ควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ พ.ศ. ๒๕๕๑ วิทยาลัยเทคนิคปัว จะไม่ขอรับผิดชอบใดๆ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายสุทธิพงษ์ โชติพิสุทธิเมธี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคปัว

แบบคำร้อง ขอใช้อาคาร สถานที่ วิทยาลัยเทคนิคปัว

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....

ปัจจุบันอาศัยอยู่บ้านเลขที่.....หมู่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

หมายเลขโทรศัพท์ / มือถือ.....

ขอยื่นคำร้องต่อ ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคปัว

ด้วยข้าพเจ้ามีความประสงค์ จะขออนุญาตใช้

( ) ห้องประชุม อาคารชมพูศุภา

( ) ห้องประชุม วิทยบริการ

( ) อาคารอเนกประสงค์

ของวิทยาลัยเทคนิคปัว เพื่อ.....

ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

โดยขอเช่าใช้อาคารสถานที่ ตั้งแต่เวลา.....น. ถึงเวลา.....น.

และข้าพเจ้ายินดีที่จะปฏิบัติตามกฎ กติกา และประกาศ ที่ทางวิทยาลัยเทคนิคปัวกำหนดไว้ทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำร้อง

(.....)

ความเห็น เจ้าหน้าที่งานอาคารสถานที่

.....  
(.....)

(นางสาวมัทนา ยานัน)

ความเห็นหัวหน้างานอาคารสถานที่

.....  
(.....)

(นายวรภพ การินทร์)

ความเห็น รองฝ่ายบริหารทรัพยากร

.....  
(.....)

(นายไชย จักรระโน)

คำสั่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคปัว

( ) อนุญาต ( ) ไม่อนุญาต

(นายสุทธิพงษ์ โชติพิสุทธิเมธี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคปัว